

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 53» г.Находка

« 31 » 08 2021 г.

ПРИКАЗ

№ 48

Об оказании дополнительных платных образовательных услуг

На основании ст. 101 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г., Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава детского сада, решения педсовета от 31 августа 2021 года протокол № 1, Постановлением администрации Находкинского городского округа от 02 октября 2017г. № 1376 и в целях удовлетворения спроса родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать с 01 сентября 2021 по 31 мая 2022 года практику оказания МБДОУ «Детский сад №53» г. Находка дополнительных образовательных услуг, оплачиваемых родителями воспитанников, в соответствии с лицензией № 281 от 13 ноября 2015 года Департамента образования и науки Администрации Приморского края.

1. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе с заключением индивидуальных договоров с родителями воспитанников.
2. Утвердить расписание дополнительных занятий.
3. Утвердить согласование с отделом цен и тарифов калькуляцию на дополнительные платные образовательные услуги.
4. Утвердить форму индивидуальных договоров детского сада с родителями воспитанников на оказание дополнительных платных образовательных услуг.
5. Утвердить тарификационный список педагогических работников и обслуживающего персонала, осуществляющих оказание дополнительных платных образовательных услуг.
6. Утвердить программы дополнительного образования на педсовете.
7. Распределить функциональные обязанности между сотрудниками детского сада:
  - оформление договоров с родителями;
  - разработка учебного плана дополнительных занятий;
  - работа с родителями;
  - составление табеля для начисления заработной платы;
  - анализ работы детского сада по дополнительному образованию;

Осуществление контроля и руководства организацией занятий;

Ответственным назначить: методиста Конопля Марина Юрьевна

- проведение соответствующих финансово-экономических расчётов по деятельности системы дополнительного образования;

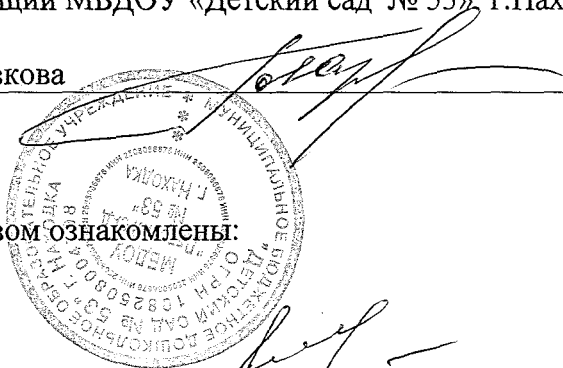
- оформление дополнительного соглашения к трудовому договору с сотрудником;
- ведение бухгалтерских отчётов и банковских операций;
- расчёт и начисление заработной платы сотрудниками;
- ведение кассовой документации;
- сбор родительской платы с её оформлением в установленном порядке;

Ответственным назначить: главного бухгалтера Комарову Оксану Александровну.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 53», г.Находка

В.А.Глазкова



М.Ю. Конопля

О.А.Комарова