

Министерство образования Приморского края

10 марта 2022 г., 17 час. 00 мин. № 2

г. Владивосток

(место составления акта)

**Акт плановой документарной проверки**

(плановой внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя министра образования Приморского края Кузнецова Д.В. от 01.02.2022 № 2, номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий – 25220902500000669797

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена: Шикиной Татьяной Васильевной, ведущим специалистом-экспертом отдела по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования министерства образования Приморского края

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 690002, Приморский край, г. Владивосток, Океанский пр., д. 119

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемые лица:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53» г. Находка ИНН: 2508086876, адрес: 692922, Приморский край, город Находка, улица Пограничная, 32А.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «01» марта 2022 г., 09 час. 00 мин.

по «15» марта 2022 г., 17 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил: требование не направлялось

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган: не направлялось

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с: не приостанавливалось

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом: непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом не осуществлялось

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия: не совершались

1)

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту: 690002, Приморский край, г. Владивосток, Океанский пр., д. 119

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) не составлялись

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено: нарушения не выявлены

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются: Правила приема детей в МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка, утверждены приказом заведующего от 28.08.2021 № 79а, Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка, утвержден приказом заведующего от 28.08.2021 № 79а; Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка и родителями (законными представителями) воспитанников, утвержден приказом заведующего от 28.08.2021 № 79а; заявления о приеме обучающихся (воспитанников) в МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка от 03.03.2021 № 6, от 22.03.2021, № 10 от 20.04.2021; договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования № 27 от 07.08.2021, № 28, от 22.08.2021, от 30.08.2021; приказы о зачислении от 22.03.2021, № 12 от 01.06.2021, № 13 от 24.06.2021; журнал приема заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка; заявление об отчислении от 25.05.2021; приказ об отчислении от 01.06.2021; основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ

«Детский сад № 53» г. Находка», утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка от 30.08.2019 № 70, принята решением педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка № 1 от 30.08.2019, учебный план с пояснительной запиской МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка на 2021-2022 учебный год, расписание непосредственной образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка на 2021-2022 учебный год; рабочие программы, договор № 19 о совместной деятельности с медицинским учреждением от 01.06.2021; Положение об организации питания воспитанников в МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка, принято на педагогическом совете, протокол № 3 от 20.04.2021, утверждено приказом № 44А от 20.04.2021, Положение по охране жизни и здоровья воспитанников МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка с приложением плана-графика мероприятий, утверждено приказом от 30.08.2019 № 70, список сотрудников МБДОУ «Детский сад № 53» г. Находка, прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе «Правила оказания первой доврачебной помощи», копии удостоверений, сведения об образовании, квалификационной категории и о прохождении переподготовки и повышении квалификации педагогов (по состоянию на дату проверки - на 30.01.2022), приказ о создании комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, график аттестации, представления на аттестуемых педагогов, представления на аттестуемых педагогов, протоколы заседаний аттестационной комиссии, выписки из протоколов заседаний аттестационной комиссии.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Ведущий специалист-эксперт Шикина Т.В.

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного, проводившего документальную проверку)

*Шикина*

Шикина Татьяна Васильевна, ведущий специалист-эксперт отдела по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования

тел.: 8(423)245-98-19, email: shikina\_tv@primorsky.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность уполномоченного, непосредственно подготовившего акт документальной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (mdou\_ds53@mail.ru), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<\*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.

Ознакомлена:



*Заведующий МБДОУ "Детский сад № 53"*

*В.А. Глазкова*